

OBJECTIFS

- Savoir déterminer sa personnalité de manager avec objectivité.
- Etre capable de construire des échanges positifs avec les membres de son équipe.
- Réaliser des bilans d'étapes en termes d'encadrement, de motivation et contrôle des activités de l'équipe.
- Etre capable d'intégrer les points de vue différents et aller vers le consensus.
- Savoir mobiliser l'intelligence collective.
- Croiser et combiner les techniques d'animation de groupes. Etre force de proposition, savoir déléguer.

Publics

Toute personne amenée à gérer une équipe, un projet.
Manager, responsable, chef d'équipe.

Prérequis

Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

Nombre de participants

Max. 10 personnes. **Formation réalisée dès validation effective de la 1ère inscription.**

Déroulement

Durée : 2 jours – 14 heures

Stage - Présentiel

Journées continues ou discontinues.

Possibilité de ½ journées sur demande

Lieu : Intra-vos locaux ou sur Paris/RP*

Inter- sur Paris/RP*

(*selon disponibilités)

Dates : à la carte (nous contacter)

Intervenante

Formatrice-consultante

Axes stratégiques et opérationnels

Modalités de supports et pédagogiques

Supports et matériels : Vidéo-projections, supports dématérialisés, brochure avec étude de cas et fil conducteur. Intégration demandes et contextes participants.

Modalités pédagogiques : Echanges participants, expression attentes, Techniques brainstorming, photo-langage. Jeux de rôles. prise de parole avec enjeux à tenir sur fond et forme

Modalités de suivi et d'évaluation

Evaluation en continu individuelle et/ou collective avec mises en situations, QCM/module ou final.

Evaluation à chaud de la formation par les participants.

Attestation de fin de formation

PROGRAMME DETAILLE - SEQUENCES

Module 1 Le Socle relationnel du manager

- Connaître sa personnalité de manager
- Apprécier l'adaptabilité relationnelle du manager (contextes, valeurs corporate, cadres de travail clarifiés, subordination ...)
- Des modèles managériaux qui perdurent...
- Et de nouveaux qui « s'inversent », plus flexibles, assertifs et agiles (pyramide inversée, participation, coconstruction, mode projet, autonomie, écosystèmes et décloisonnement)
- Les qualités du manager au travers de ses missions de planification, encadrement, suivi/soutien et contrôle
- Savoir décider - Feedback à la hiérarchie, reportings

Module 2 Gestion des Equipes et des Collaborateurs

- Communiquer avec les personnalités de son équipe
- Outils de communication : Analyse Transactionnelle et « Process com »
- Organiser et Gérer les Priorités des équipes : planifier, suivre, choisir les outils (plannings, Gantt, Pert, plateformes collaboratives)
- Evaluer les résultats quantitatifs et qualitatifs (tableaux de bords, axes de progression, le feedback du manager)
- Organiser la délégation (motifs, collaborateur(s) visé(s), gestion du temps et de l'accompagnement, suivi.)

Module 3 Manager le groupe : cohésion – conflits – changement

- Processus de Motivation et Adhésion collective : des besoins du groupe aux attentes individuelles. Rôle manager proximité
- Comment renforcer les liens dans son équipe
- La prise de parole en public : entretiens, réunions et présentations (outils dynamiques)
- Prévenir et Anticiper les tensions et crises d'équipe
- Identifier les causes des conflits - graduer les réponses
- Connaître les conflits : relationnel - performances professionnelles et hiérarchique
- Savoir amener et gérer le changement, source de cohésion ou de conflits
- Comprendre les résistances, l'envie de changement, créer une structure de groupe préparée à la mise en œuvre.
- Communiquer sur les étapes et résultats.
- Assumer les résultats du changement

Tarif Inter : 1150 € / personne Net de taxe

(TVA non applicable Art. 261 4.4 du CGI)

Tous droits réservés. ©NP Nuk Prestations

Contacts

Lundi au vendredi de 8h30 à 18h00

Votre interlocutrice : Stéphanie Saint Paul **Téléphone :** 01 47 36 08 42

Mail : stephaniestpaul@nuk-prestations.com